

REGULAMIN RADY RODZICÓW
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
I PUBLICZNEGO GIMNAZJUM
SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO
WARSZAWA, AL.SZTANDARÓW 2
na rok szkolny 2011/2012

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

W oparciu art.53.1 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 [Dz.U. z 1996r. Nr 67 poz. 329] z późniejszymi zmianami [Dz.U. z 2007r. Nr 80 poz. 542] działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów PSP i PG STO w Warszawie Al.Sztandarów 2.

§2

CELE I ZADANIA

1. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielem ogółu rodziców uczniów PSP i PG STO współdziałającym z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Organem Prowadzącym Szkołę.
2. Celem Rady Rodziców jest:
 - a) branie udziału w bieżącym i perspektywicznym planowaniu pracy szkoły,
 - b) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
 - c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły,
 - d) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu szkoły oraz udzielania w tym zakresie szkole,
 - e) współudział w realizacji programów nauczania i wychowania,
 - f) udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu i organizacjom młodzieżowym w szkole,
 - g) opiniowanie wprowadzanych do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Do kompetencji Rady Rodziców należy uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.

4. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników. W uzasadnionych przypadkach, Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników, z tym że zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

5. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania.

§3

STRUKTURA I TRYB PRACY RADY RODZICÓW

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad klasowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej klasy.
2. Wybory przedstawiciela rad klasowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
3. Jeżeli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie jego członek, Przewodniczący Rady zarządza wybory uzupełniające.
4. Pierwsze zebranie Rady Rodziców powinno odbyć się w ciągu 14 dni od wyboru Przedstawicieli rad klasowych.
5. Na pierwszym zebraniu Rady Rodziców musi być obecnych co najmniej 50% +1 Przedstawicieli rad klasowych.
6. Pierwsze zebranie Rady Rodziców prowadzi Przewodniczący Rady Rodziców z roku poprzedniego lub jego Zastępca.
7. Wybory odbywają się w jawnym lub tajnym głosowaniu, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
8. Jeżeli kandydaci na określone stanowisko w Prezydium Rady Rodziców uzyskają tę samą liczbę głosów, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.
9. Rada Rodziców na swoim pierwszym zebraniu wybiera spośród siebie Prezydium.
10. W skład Prezydium wchodzi:

- Przewodniczący,
- Z-ca przewodniczącego ds. PSP STO
- Z-ca przewodniczącego ds. PG STO
- Członek
- Sekretarz,

11. Zebrania Rady Rodziców zwoływane są na wniosek Prezydium lub Dyrektora szkoły.
12. Jeżeli przedstawiciel rady klasowej nie może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Rodziców, może go zastąpić inna wskazana osoba z danej rady klasowej
13. Zebrania i uchwały Rady Rodziców protokołowane są w protokolarzu.
14. Za protokolarz i jego prowadzenie odpowiedzialny jest sekretarz Prezydium. Protokolarz przechowywany jest w szkole.
15. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.
16. Członkowie Rady Rodziców zobowiązani są do czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców, nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
17. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków Rady Rodziców oraz do podpisywania dokumentów w imieniu Rady Rodziców upoważnieni są dwaj członkowie Prezydium Rady Rodziców łącznie pod warunkiem powiadomienia wszystkich członków Prezydium o treści.,

§4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności z wnioskami dotyczącymi znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i szkole.
2. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwała przyjmowana jest zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. W posiedzeniach Rady Rodziców i Prezydium może brać udział z głosem doradczym Dyrektor szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez Prezydium za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców. Osoby zaproszone uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniach.

4. W przypadku nie respektowania uprawnień Rady Rodziców, wynikających z ustawy i niniejszego Regulaminu przez pracowników szkoły, Radę Pedagogiczną – Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do Dyrektora szkoły lub organu prowadzącego i ma prawo oczekiwać wyczerpującej, pisemnej odpowiedzi.

5. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu nadzorującego działalność szkoły.