



Regulamin Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego

I. WSTEP

1. Mazowiecki Konkurs Lingwistyczny (dalej zwany konkursem) obejmuje następujące języki obce: angielski, niemiecki, francuski.

2. Konkurs języka :

- angielskiego adresowany jest do uczniów klasy VI szkoły podstawowej oraz uczniów gimnazjum,

- francuskiego adresowany jest do uczniów klasy VI szkoły podstawowej oraz uczniów gimnazjum,

- niemieckiego adresowany jest do uczniów gimnazjum.

3. Organizatorem i siedzibą Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego jest :

a) języka angielskiego: Gimnazjum nr 113 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zawiszków Proporca „Victoria”, ul. Promienistych 12a, 02-428 Warszawa,

e-mail: szkola.promienista@wp.pl

b) języka niemieckiego: Społeczne Gimnazjum nr 4, ul. Traktorzystów 16,

02-495 Warszawa, e-mail: katarzyna_bodych@o2.pl

c) języka francuskiego: Zespół Szkół Publicznych nr 1 STO, im. rtm. W. Pileckiego, Aleja Sztandarów 2, 04-423 Warszawa przy współpracy LI L.O. im. T. Kościuszki, ul. Kadrowa 5/15, 04-421 Warszawa

e-mail: sekretariat2@superszkola.pl

4. W celu przeprowadzenia konkursu powołuje się komisje etapowe.

5. Uczestnik przystępujący do konkursu zgadza się na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz publikację ich na stronach internetowych poszczególnych organizatorów.

II. CELE KONKURSU

1. Motywowanie uczniów do nauki języków obcych i podnoszenie jakości nauczania.
2. Rozwijanie wrażliwości na inne kultury poprzez kształtowanie postaw tolerancji wobec języka obcego.
3. Kształtowanie świadomości uczniów na temat wartości i zalet znajomości języków obcych w dzisiejszym świecie.
4. Integracja uczniów różnych szkół województwa mazowieckiego.

III. ORGANIZACJA I PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs organizują i przeprowadzają poszczególne szkoły wymienione w punkcie 3 wstępu.
2. Zgłoszenie uczestnictwa szkoły przesyłają do **5 listopada 2014 roku** drogą elektroniczną do siedziby konkursu poszczególnych języków obcych.

3. Konkurs składa się z 3 etapów:

a) I etap konkursu - szkolny

13 listopada 2014 - język niemiecki, godz. 10.00,

18 listopada 2014 – język angielski, godz. 10.00,

20 listopada 2014 – język francuski, godz. 10.00.

b) II etap konkursu - wojewódzki

21 lutego 2015 – język angielski,

24 lutego 2015 – francuski,

28 lutego 2015 – niemiecki.

Godzina rozpoczęcia konkursu zostanie podana przez organizatorów w późniejszym terminie.

c) **III etap konkursu - wojewódzki**

21 marca 2015 – język niemiecki,

25 marca 2015 – język francuski,

28 marca 2015 – język angielski.

Godzina rozpoczęcia konkursu zostanie podana przez organizatorów w późniejszym terminie.

4. Konkurs przeprowadzany jest w formie pisemnej na wszystkich etapach.

5. Do **II etapu** konkursu kwalifikują się uczniowie, którzy w I etapie uzyskali co najmniej **85% punktów**.

6. Do **III etapu** konkursu kwalifikują się uczniowie, którzy w II etapie uzyskali co najmniej **80% punktów**.

7. **Tytuł LAUREATA Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego** uzyskują uczniowie, którzy w III etapie konkursu zdobyli co najmniej **80% punktów**.

8. **Tytuł FINALISTY Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego** uzyskują uczniowie, którzy w III etapie konkursu zdobyli co najmniej **70% punktów**.

9. Nie przewiduje się żadnych dodatkowych terminów poszczególnych etapów.

IV. ORGANIZACJA I ETAPU - SZKOLNEGO

1. Etap szkolny organizuje i przeprowadza **Szkolna Komisja Konkursu**, składająca się z dwóch nauczycieli, która sprawdza i ocenia test. Komisję powołuje Dyrektor Szkoły.

2. Test składa się z części leksykalno – gramatycznej oraz części sprawdzającej rozumienie tekstu czytanego.

3. Zadania testowe **nie wykraczają poza poziom A2** według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy.

4. Szkoły, które zgłosiły swoje uczestnictwo w Mazowieckim Konkursie Lingwistycznym, otrzymują test drogą elektroniczną wraz z kluczem oraz protokołem, który należy wypełnić po przeprowadzeniu I etapu - szkolnego.

5. Czas trwania I etapu konkursu: **60 minut**.

6. Praca nie może być pisana ołówkiem, nie wolno używać korektora.

7. Każdą pracę sprawdza i ocenia **Szkolna Komisja Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego**.

8. Protokół z uzyskaną przez wszystkich uczniów ilością punktów należy przesłać drogą elektroniczną do organizatora konkursu danego języka obcego Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego w nieprzekraczalnym terminie do **9 grudnia 2014**.

9. Protokół przysłany po terminie nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu kwalifikującym uczniów do II etapu konkursu.

10. Członkowie Komisji II Etapu Konkursu potwierdzają kwalifikację uczniów do II etapu konkursu i powiadamiają szkoły drogą elektroniczną do **19 grudnia 2014**.

11. Do II etapu konkursu kwalifikują się uczniowie, którzy w I etapie uzyskali co najmniej **85% punktów**.

12. Każdemu uczniowi przysługuje prawo odwołania się od wyników I etapu **w ciągu 3 dni** od dnia ogłoszenia wyników przez Szkolną Komisję Konkursu .

13. Rodzice lub opiekunowie prawni zwracają się w formie pisemnej do Szkolnej Komisji Konkursu z prośbą o możliwość zapoznania się z pracą swojego dziecka.

14. Wgląd do pracy powinien odbywać się w obecności członka Szkolnej Komisji Konkursu.

15. Nie wolno robić zdjęć pracy ani notatek.

16. W ciągu **następnych 2 dni** rodzice lub opiekunowie prawni mogą wystosować pismo do Szkolnej Komisji Konkursu uwzględniające wątpliwości dotyczące punktów przyznanych uczniowi.

17. Szkolna Komisja Konkursu **w ciągu kolejnych 3 dni** odpowiada w formie pisemnej.

V. ORGANIZACJA II ETAPU - WOJEWÓDZKIEGO

1. Eliminacje II etapu konkursu przeprowadzają organizatorzy konkursu poszczególnych języków obcych.

2. Komisje konkursowe powołują Dyrektorzy Szkół przeprowadzających II etap konkursu.

3. Komisje konkursowe zawiadamiają szkoły biorące udział w konkursie drogą elektroniczną o zakwalifikowaniu uczniów do II etapu konkursu do **19 grudnia 2014r.**

4. Zadania testu II etapu konkursu obejmują dla :

- języka angielskiego poziom B1 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy,

- języka niemieckiego poziom A2+ według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy,

- języka francuskiego poziom A2+ według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy i adresowane są do uczniów realizujących program nauczania tego języka w wymiarze nie większym niż 2 godziny tygodniowo,

- języka francuskiego poziom B1 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy i adresowane są do uczniów realizujących rozszerzony program nauczania.

5. Test składa się z części leksykalno – gramatycznej, części sprawdzającej rozumienie tekstu czytanego, części sprawdzającej umiejętność tworzenia własnego tekstu oraz części kulturoznawczej danego obszaru językowego.

6. Czas trwania II etapu konkursu: **90 minut**.

7. Praca nie może być pisana ołówkiem, nie wolno używać korektora.

8. Każdą pracę sprawdza i ocenia Komisja II Etapu Konkursu.

9. Członkowie komisji konkursowych ustalają listę uczniów zakwalifikowanych do III etapu konkursu i powiadamiają szkoły drogą elektroniczną do **10 marca 2015**.

10. Do III etapu konkursu kwalifikują się uczniowie, którzy uzyskali co najmniej **80% punktów** w II etapie.

11. Każdemu uczniowi przysługuje prawo odwołania się od wyników II etapu konkursu **w ciągu 3 dni** od dnia ogłoszenia wyników.

12. Rodzice lub opiekunowie prawni zwracają się do Komisji II Etapu Konkursu w formie pisemnej z prośbą o możliwość zapoznania się z testem.

13. Komisja II Etapu Konkursu wyznacza termin wglądu do pracy.

14. Wgląd do pracy powinien odbywać się w obecności członka Komisji II Etapu Konkursu.

15. Nie wolno robić zdjęć pracy ani notatek.

16. W ciągu **następnych 2 dni** rodzice lub opiekunowie prawni mogą wystosować pismo do Komisji II Etapu Konkursu poddając w wątpliwość ilość punktów przyznanych uczniowi.

17. Komisja II Etapu Konkursu w ciągu **kolejnych 3 dni** odpowiada w formie pisemnej.

VI. ORGANIZACJA III ETAPU – WOJEWÓDZKIEGO

1. Eliminacje III etapu konkursu przeprowadzają organizatorzy konkursu poszczególnych języków obcych.

2. Komisje konkursowe powołują Dyrektorzy Szkół przeprowadzających III etap konkursu.

3. Komisje konkursowe zawiadamiają szkoły biorące udział w konkursie drogą elektroniczną o zakwalifikowaniu uczniów do III etapu konkursu do **10 marca 2015r.**

4. Zadania etapu wojewódzkiego obejmują dla :

języka angielskiego poziom B2 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy,

- języka niemieckiego poziom B1 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy,

- języka francuskiego poziom B1 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy i adresowane są do uczniów realizujących program nauczania tego języka w wymiarze nie większym niż 2 godziny tygodniowo,

- języka francuskiego poziom B2 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy i adresowane są do uczniów realizujących rozszerzony program nauczania.

5. Test składa się z części leksykalno – gramatycznej, części sprawdzającej rozumienie tekstu czytanego, części sprawdzającej umiejętność tworzenia własnego tekstu oraz części kulturoznawczej danego obszaru językowego.

6. Czas trwania III etapu konkursu - wojewódzkiego: **120 minut.**

7. Praca nie może być pisana ołówkiem, nie wolno używać korektora.

8. Każdą pracę sprawdza i ocenia Komisja III Etapu Konkursu.

9. Członkowie komisji ustalają listę uczniów z tytułem LAUREATA i FINALISTY, publikują wyniki na stronie internetowej organizatora do **17 kwietnia 2015 roku.**

10. Tytuł LAUREATA Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego uzyskują uczniowie, którzy w III etapie konkursu zdobyli co najmniej **80% punktów**.

11. Tytuł FINALISTY Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego uzyskują uczniowie, którzy w III etapie konkursu zdobyli co najmniej **70% punktów**.

12. Każdemu uczniowi przysługuje prawo odwołania się od wyników III etapu **w ciągu 3 dni** od dnia ogłoszenia wyników.

13. Rodzice lub opiekunowie prawni zwracają się w formie pisemnej do Komisji III Etapu Konkursu z prośbą o możliwość zapoznania się z testem.

14. Komisja III Etapu Konkursu wyznacza termin wglądu do pracy.

15. Wgląd do pracy powinien odbywać się w obecności członka Komisji III Etapu Konkursu.

16. Nie wolno robić zdjęć pracy ani notatek.

17. W ciągu **następnych 2 dni** rodzice lub opiekunowie prawni mogą wystosować pismo do Komisji III Etapu Konkursu poddając w wątpliwość ilość punktów przyznanych uczniowi.

18. Komisja III Etapu Konkursu w ciągu **kolejnych 3 dni** odpowiada na podanie w formie pisemnej.

VII. NAGRODY

Laureaci i finaliści otrzymują dyplomy potwierdzające udział w Mazowieckim Konkursie Lingwistycznym.

Uroczyste rozdanie nagród odbędzie się na początku maja (data i miejsce zostaną ustalone w terminie późniejszym).

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do regulaminu dołączone są załączniki z wymaganiami dotyczącymi poszczególnych języków obcych.

Integralną częścią regulaminu są załączniki zawierające zakres wymagań danego języka.

Załącznik nr 1

Zakres wymagań na konkurs języka angielskiego w ramach Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego.

Zakres gramatyczny na wszystkie etapy:

Zadania na etap szkolny obejmują poziom A2, pozostałe etapy obejmują poziomy B1 oraz B2

- Czasownik to be
- Czasownik to have got
- Czasownik have to
- Czasowniki modalne can/must/mustn't/could/would/should/need/needn't
- Czasowniki wyrażające stany/czynności
- Phrasal verbs
- Verb patterns/Gerund/Infinitive
- Regularne/nierregularne formy czasownika
- Tryb rozkazujący
- Zaimki osobowe, dzierżawcze, zwrotne, wskazujące, pytające
- Konstrukcja there is/there are
- Liczebniki główne/porządkowe
- Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne
- Określniki some/any
- Tworzenie liczby mnogiej
- Dopelniacz saksoński
- Wh-questions
- Przedimek określony, nieokreślony, zerowy
- Stopniowanie przymiotników
- Przymiotniki dzierżawcze
- Przyimki czasu, miejsca, kierunku
- Spójniki
- Przysłówki częstotliwości i ich pozycja w zdaniu
- Zdania przydawkowe z who, which, where, whose
- Użycie since/for
- Konstrukcja used to/would
- Konstrukcja wish/should have
- Question Tags
- Konstrukcja- to be going to
- Czasy: Present Simple
Present Continuous
Past Simple
Past Continuous
Present Perfect
Simple Future
Past Perfect
Present Perfect Continuous
- Tryby warunkowe(I, II, III)
- Mowa zależna
- Strona bierna
- Mowa zależna(twierdzenia, pytania, rozkazy, prośby)

Zakres tematyczno/leksykalny

- Informacje ogólne

przedstawianie się, data, miejsce urodzenia, adres, kraje, narodowość, wykształcenie, zainteresowania, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, miary

- Dom

rodzaje domów, pomieszczeń, meble, sprzęty domowe, wzory, architektura

- Szkoła

przedmioty szkolne, plan zajęć, nauka, kursy, sposoby zdobywania wiedzy, odkrycia, wynalazki

- Praca

zawody, zajęcia domowe

- Czas wolny

sposoby spędzania wolnego czasu, hobby, rozrywka, zabawa, sport, muzyka, TV, programy telewizyjne, film, książka, internet, sztuka, prasa

- Zdrowie

części ciała, styl życia, posiłki, żywność, dieta, dolegliwości, choroby

- Zakupy

Rodzaje sklepów, ceny towarów, nazwy produktów, ubrań, robienie zakupów, materiały, akcesoria, moda

- Życie rodzinne, społeczeństwo

członkowie rodziny, tradycje i uroczystości rodzinne, codzienna rutyna, członkowie rodziny, kampanie, prawa ludzi i zwierząt, emigracja, problemy społeczne

- Rok kalendarzowy

dni tygodnia, miesiące, pory roku, daty, godziny, święta

- Środowisko naturalne

nazwy roślin, zwierząt, określanie pogody, klęski żywiołowe

- Podróże

środki transportu, lotnisko, stacja, czynności wakacyjne, państwa i narodowości, lokalizacja obiektów, pytanie o drogę i jej wskazywanie, kierunki, udzielanie i uzyskiwanie informacji

Komponent kulturowy – wiedza ogólna, zagadnienia podstawowe z zakresu:

życie codzienne i obyczaje	film
święta, uroczystości, tradycje	sport
historia	muzyka
geografia	polityka
znane zabytki	legendy
sławni ludzie	literatura(najbardziej znani twórcy)
Wielka Brytania(Anglia, Szkocja, Walia), Irlandia, USA, Kanada, Australia	

Załącznik nr 2

Zakres wymagań na konkurs języka francuskiego w ramach Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego.

POZIOM A2

Na poziomie A2 wymagane są poniższe kompetencje językowe:

Wypowiedzi ustne – rozumienie (i tworzenie)*.

Uczeń potrafi zrozumieć proste pytania o cenę, drogę, wybór, dane osobowe, samopoczucie, numer telefonu. Rozumie informacje podawane na dworcu na temat rozkładu jazdy pociągu, na lotnisku, na temat rozkładu zajęć w ciągu dnia. Rozumie też nagraną na sekretarce informację, proste polecenia. Potrafi zapytać o drogę, o samopoczucie, o danie, którego nie zna, o cenę, o rozmiar, o numer telefonu. Umie poprawnie używać zwrotów grzecznościowych w codziennych sytuacjach, umówić telefonicznie wizytę, przekazać krótką informację przez telefon. Potrafi rozmawiać o przyszłości, opowiedzieć, co robił, wyrazić zdanie o potrawach, posiłkach, napojach, porównać rzeczy i osoby. Umie opisać mieszkanie i wyposażenie oraz jego otoczenie.

Rozumienie tekstów pisanych.

Uczeń potrafi zrozumieć nieskomplikowane teksty (karty informacyjne, ulotki reklamowe, afisze, anonse), objaśnienia na tablicach informacyjnych i w środkach transportu, rozumie też krótkie wiadomości, kartki pocztowe, listy, faksy, maile, programy (teatr, kino telewizja, menu).

Tworzenie tekstów pisanych.

Uczeń umie wypełnić prosty formularz, napisać relację z wakacji na kartce pocztowej lub w krótkim liście, napisać zamówienie, list, prośbę o rezerwację pokoju, o wynajem mieszkania.

Tematyka.

Rozkład dnia, czynności dnia codziennego.

Podróż - program podróży i pobytu.

Rozrywka - zwiedzanie miasta, wyjście do kina, teatru, na dyskotekę.

Mieszkanie - opis mieszkania, pokoju.

Posiłki - restauracja.

Święta i przyjęcia.

Choroba, lekarz, apteka.

Zagadnienia gramatyczne.

Czas przyszły - futur simple

Czas przeszły - passé composé

Tryb rozkazujący.

Bezokolicznik po czasownikach modalnych i zwrotach przyimkowych.

Zaimki osobowe dopełnienia bliższego, dopełnienia dalszego, zaimek przysłówkowy y, en.

Zaimki względne qui, que, où

Przeczenia ne...rien, ne...personne, ne...jamais, ne...plus

Wyrażenie przyczyny, celu.

Zwroty wyrażające ilość (trochę, dużo, kilka, dość, za dużo)

Przymiotnik i jego miejsce w zdaniu.

Zagadnienia programowe dot. znajomości języka francuskiego na poziomie A2 opracowano zgodnie z założeniami zawartymi w "Europejskim systemie opisu kształcenia językowego"

POZIOM B1

Na poziomie B1 wymagane są poniższe kompetencje językowe:

Wypowiedzi ustne - rozumienie (i tworzenie)*.

Uczeń potrafi zrozumieć ogólne informacje w rozmowach (doświadczenie, uczucie, wrażenia), opinie wypowiediane na jakiś temat, główne informacje dotyczące ogólnych wydarzeń na świecie (mówione wyraźnie i powoli). Umie wypowiadać się na znane tematy, porozumieć się w podróży, w hotelu, restauracji, banku, biurze, w sklepie, w agencji turystycznej i agencji nieruchomości. Umie zareagować na okazane zainteresowanie, opowiedzieć wydarzenie, wypadek, legendę, mówić o szkole, pracy, filmie, książce, programie TV. Wypowiada się na temat swoich zainteresowań i pasji, swoich wrażeń, prezentuje znane mu miejsca i zabytki. Umie wyrażać, przyjmować i odrzucać propozycje, rady, sugestie, przedstawić swoją opinię i ją uzasadnić.

Rozumienie tekstów pisanych.

Uczeń rozumie teksty o tematyce aktualnej, informacje o znanych wydarzeniach, krótkie opowiadania, prospekty turystyczne, proste artykuły popularno-naukowe. Umie odróżnić informacje od sądów i opinii, rozumie opisy uczuć, emocji, życzeń, a także ogłoszenia prasowe (np. ogłoszenie o zaginięciu).

Tworzenie tekstów pisanych.

Uczeń potrafi stworzyć prosty tekst na znany temat, napisać życiorys, list motywacyjny, list prywatny, zaproszenie, odmowę, podziękowanie, fax, list z zamówieniem lub skargą (reklamacja). Umie zdać relację z obserwowanych wydarzeń, opisać miejsca i zdarzenia (z przeszłości i teraźniejszości).

Tematyka

Prezentacja osób i charakterystyka (cechy fizyczne i psychiczne, zalety i wady). Zachowania ludzkie.

Praca, warunki pracy.

Wspomnienia z przeszłości.

Hipotetyczna przyszłość.

Kłótnia, dyskusja, udzielanie rad.

Media - prasa, telewizja, radio, Internet.

Zabytki, legendy, historia, zwiedzanie.

Szkoła, system szkolnictwa, również szkoły wyższe.

Życie szkolne, kulturalne (kino, teatr, festiwal), prywatne (rodzina, dom)

Spotkania rodzinne i towarzyskie

Zagadnienia gramatyczne.

Conditionnel présent, conditionnel passé.

Futur simple, futur antérieur

Subjonctif

Imparfait/passé composé

Plus-que-parfait

Participe présent, gérondif

Mowa zależna

Strona bierna

Zdania warunkowe

Zdania względne

Zdania przyczynowe, skutkowe, celowe

Następstwo czasów

Zaimki pytające, zaimki wskazujące, zaimki dzierżawcze, zaimki względne

Zagadnienia programowe dot. znajomości języka francuskiego na poziomie B1 opracowano zgodnie z założeniami zawartymi w “Europejskim systemie opisu kształcenia językowego” Rady Europy.

POZIOM B2

Na poziomie B2 wymagane są poniższe kompetencje językowe

Wypowiedzi ustne - rozumienie (i tworzenie)*.

Uczeń rozumie wypowiedzi wyrażane językiem jasnym i standardowym, śledzi główne wątki audycji radiowych i telewizyjnych, rozumie dłuższe wypowiedzi na znane sobie tematy, rozumie większość filmów, o ile mówi się językiem standardowym.

Umie zaprezentować przygotowany temat, przytaczać wypowiedzi i je relacjonować. Potrafi prezentować swoje stanowisko i logicznie je argumentować, a także komentować stanowisko innych.

Rozumienie tekstów pisanych.

Uczeń rozumie artykuły pisane codziennym językiem, opisy wydarzeń i emocji, artykuły dotyczące współczesnych problemów, w których jest zawarte stanowisko w jakiejś sprawie. Czyta ze zrozumieniem tekst literacki prozą (opowiadanie, popularna powieść). Umie analizować wyniki ankiet i sondaży. Potrafi wyszukać istotne dla siebie szczegóły, zawarte w dłuższych tekstach.

Tworzenie tekstów pisanych.

Uczeń potrafi pisać listy na większość tematów, podkreślając osobiste znaczenie wydarzeń i doświadczeń. Umie w skuteczny sposób formułować informacje i poglądy, a także ustosunkowywać się do poglądów wyrażanych przez innych. Umie rozważać przyczyny, konsekwencje i sytuacje hipotetyczne. Potrafi stosować różne wyrażenia łączące, by wyraźnie zaznaczać związki między poszczególnymi wątkami.

Tematyka.

Podróże, zjawisko globalizacji.

Podział administracyjny, regiony francuskie.

Symbole francuskie.

Europa - Unia Europejska, idee i instytucje.

Stosunki międzyludzkie.

Spółeczeństwo obywatelskie, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe.

Przestępczość.

Religie, różnorodność kulturowa.

Postęp naukowy.

Ekologia.

Święta państwowe i religijne – zwyczaje.

Rozrywki, czas wolny.

Edukacja, system szkolnictwa.

Praca, formy zatrudnienia

Zagadnienia gramatyczne.

Panorama czasów przeszłych, teraźniejszych i przyszłych.

Panorama zaimków.

Niuanse zastosowania trybów (conditionnel - subjonctif - indicatif)

Mowa zależna.

Strona bierna

Nominalizacja.

Zdania przyczynowe, skutkowe, warunkowe, celowe, przyzwalające.

Zdania względne, zdania spójnikowe.

Szyk wyrazów i jego znaczenie.

Zagadnienia programowe w nauczaniu języka francuskiego na poziomie B2 opracowano zgodnie z założeniami zawartymi w "Europejskim systemie opisu kształcenia językowego" Rady Europy. Zaliczenie kursu B2 odpowiada nabyciu kompetencji językowych na poziomie B2 skali Rady Europy.

Proponowane lektury :

Podręczniki dla szkół gimnazjalnych dopuszczone do użytku szkolnego przez MEN, Materiały pomocnicze typu: repetytoria, słowniki tematyczne

Grammaire progressive du français. Niveau débutant et intermédiaire, Wyd. CLE International.

Vocabulaire progressif du français. Niveau débutant et intermédiaire, Wyd. CLE International.

Exercices de grammaire expliqué du français. Niveau débutant.

Vocabulaire progressif du français. Niveau intermédiaire.

Exercices de grammaire en contexte, Niveau intermédiaire. CLE International

Grammaire progressive du français. Niveau intermédiaire et avance. CLE International

Vocabulaire progressif du français. Niveau intermédiaire et avance. CLE International

Materiały dodatkowe :

Ross Steele, Civilisation progressive du français, niveau intermédiaire, Wyd. CLE International

<http://www.france.fr/index.html>

Grand - Clement Odile, Civilisation en dialogues, CLE International

Ross Steele, Civilisation progressive du français, niveau intermédiaire, Wyd. CLE International

<http://www.france.fr/index.html>

Załącznik nr 3

Zakres wymagań na konkurs języka niemieckiego w ramach Mazowieckiego Konkursu Lingwistycznego.

KATALOG TEMATÓW:

- **Rodzina** – członkowie rodziny; obowiązki i prawa w rodzinie; święta i uroczystości; przyjmowanie gości;
wyrażanie sympatii i antypatii;
- **Szkoła** – plan lekcji i przedmioty; nauczyciele; koledzy ze szkoły; wyrażanie opinii; relacjonowanie różnych wydarzeń szkolnych;
- **Przyjaźń** – przedstawianie siebie i innych; dane personalne; nawiązywanie kontaktów; opisywanie i porównywanie osób; wygląd i cechy charakteru;
- **Dzień powszedni** - opis dnia; czynności codzienne; zachowanie się w typowych sytuacjach życia codziennego;
- **Czas wolny** – hobby; zainteresowania i upodobania; różne możliwości spędzania czasu wolnego; planowanie czasu wolnego; pogoda;
- **Podróże** – uzyskiwanie i udzielanie informacji; planowanie wyjazdów; opowiadanie o podróżach i wydarzeniach; lokalizowanie miejsc i ich opis; środki lokomocji; opis drogi
- **Dom** – opis miejsca zamieszkania; okolice; wyposażenie i meble; określanie upodobań;
- **Jedzenie i picie** – produkty spożywcze i posiłki; zapraszanie i reakcja na zaproszenie; nawyki żywieniowe; restauracja; zakupy;
- **Zdrowie** – części ciała; samopoczucie i dolegliwości; zdrowy tryb życia;
- **Uczucia** – wyrażanie różnych uczuć i mówienie o nich; zachowania w sytuacjach konfliktowych.
- **Elementy wiedzy o krajach niemieckojęzycznych** – atrakcje turystyczne, znane postacie, organy państwa, ważne wydarzenia historyczne.

Proponowane strony internetowe:

www.tatsachen-ueber-deutschland.de/de/

www.dw.de/deutschland

www.deutschland.de/de

Kompetencje językowe

Kompetencje językowe na poziomie A2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Kompetencja globalna: interakcja ustna

Potrafi brać udział w zwykłej, typowej rozmowie na znane mu tematy, jeżeli ma możliwość poproszenia o powtórzenie lub parafrazę.

Stosując podstawowe struktury zdań, potrafi porozumiewać się w sytuacjach dotyczących codziennych, prostych potrzeb. W sytuacjach nietypowych występują częste załamania komunikacji i nieporozumienia.

Stosując podstawowe struktury zdań, przekazuje ograniczone informacje w znanych mu

codziennych sytuacjach komunikacyjnych.

Potrafi wypowiadać się w krótkich zdaniach, choć przerwy, falstarty i przeformułowania są nagminne w jego wypowiedziach.

Potrafi poradzić sobie z prostą, rutynową wymianą zdań, w których rozmówca mówi wolno i wyraźnie. Potrafi podążać za tematem, zadawać pytania i odpowiadać na nie.

Wymowa jest na ogół na tyle wyraźna, by zrozumieć wypowiedź, mimo wyraźnego obcego akcentu – rozmówcy muszą jednak, co jakiś czas prosić o powtórzenie.

Potrafi właściwie operować intonacją, by wyrażać zdania oznajmujące, pytające i rozkazujące.

Potrafi w prosty sposób poprosić o powtórzenie lub przeliterowanie tego, czego nie zrozumiał oraz spełnić taką prośbę.

Kompetencja szczegółowa: interakcja ustna

- potrafi prosić o towary i usługi codziennego użytku i oferować je innym,
- umie uzyskiwać proste informacje dotyczące podróżowania i korzystać z komunikacji publicznej,
- radzi sobie z wyszukiwaniem i przekazywaniem prostych, konkretnych informacji związanych z sytuacjami dnia codziennego,
- potrafi formułować i uzyskiwać informacje o ilości, numeracji, cenach itp.
- potrafi wyrażać praktyczne potrzeby dnia codziennego
- umie zadawać pytania dotyczące zwyczajów i rutynowych czynności oraz odpowiadać na tego typu pytania
- potrafi stosować proste strategie rozpoczynania, podtrzymywania lub kończenia krótkiej rozmowy telefonicznej
- potrafi nawiązać kontakty towarzyskie: witać się, zegnać, przedstawiać się, dziękować,
- umie odpowiadać na zaproszenia, propozycje i przeprosiny, a także zapraszać, proponować i przepraszać,
- potrafi w prosty sposób wyrażać uczucia takie jak strach czy radość
- potrafi powiedzieć co lubi, a czego nie,
- umie w prosty sposób poprosić o powtórzenie lub wyjaśnienie tego, czego nie zrozumiał

Kompetencja globalna: interakcja pisemna

Dysponuje wystarczającym słownictwem, aby pisać krótkie, proste notatki na znane sobie tematy z życia codziennego.

Potrafi zrozumieć proste listy prywatne dotyczące wydarzeń i wyrażające życzenia, podziękowania bądź przeprosiny i reagować na nie używając prostych wyrażań.

Przestrzega tylko niektórych reguł ortograficznych, mimo to wypowiedź jest zazwyczaj zrozumiała.

Kompetencja szczegółowa: interakcja pisemna

- potrafi pisać krótkie, proste notatki na temat najpilniejszych, codziennych spraw,
- potrafi zasięgnąć i udzielić informacji na tematy dobrze znane,
- potrafi wypełniać proste formularze, wymagające uzupełnienia danych osobowych i związanych z wykształceniem lub pracą,

- potrafi pisać bardzo proste listy prywatne, pocztówki i e-maile,
- w liście formalnym potrafi stosować odpowiednie zwroty rozpoczynające, podtrzymujące i kończące wypowiedź pisemną

Kompetencja globalna: rozumienie ze słuchu

Potrafi zrozumieć pojedyncze zdania oraz wyrażenia często używane i związane bezpośrednio z życiem codziennym (np.: dane o sytuacji osobistej i rodzinnej, zakupy, najbliższe otoczenie, praca).

Potrafi rozpoznać temat prostej, wypowiedzianej językiem codziennym wypowiedzi o znanej mu tematyce.

Rozumie pojedyncze wypowiedzi w tekstach o znanej mu tematyce, mówionych wolno i wyraźnie, zawierających tzw. słowa międzynarodowe.

Rozumie główne informacje, dotyczące codziennych potrzeb z prostych, krótkich tekstów wypowiedzianych na znane mu tematy.

Kompetencja szczegółowa: rozumienie ze słuchu

- potrafi w sytuacjach codziennych zrozumieć proste informacje lub dane liczbowe,
- potrafi zrozumieć treść krótkich, prostych i jednoznacznych wiadomości, zapowiedzi i komunikatów,
- potrafi zrozumieć proste wskazówki, dotyczące sytuacji dnia codziennego
- potrafi rozpoznać temat rozmowy toczącej się w jego obecności, pod warunkiem, że wypowiedź rozmówcy artykułowana jest wyraźnie i powoli
- potrafi wyłowić znaczące informacje w wypowiedzi związanej z najważniejszymi dlań obszarami tematycznymi
- potrafi określać główne informacje w wiadomościach telewizyjnych na temat zdarzeń, wypadków itp., gdy obraz towarzyszy wypowiedzi
- potrafi wyłowić główne fakty w prostej prezentacji na znany mu temat, gdy obraz i gesty towarzyszą wypowiedzi
- potrafi podążać za głównym wątkiem prostej historii z życia codziennego

Kompetencja globalna: czytanie ze rozumieniem

Rozumie krótkie, proste teksty na znane mu konkretne tematy.

Rozumie krótkie, proste teksty, zawierające w większości najczęściej stosowane sformułowania oraz tzw. słowa „międzynarodowe” istniejące w wielu językach.

Potrafi wyłowić interesujące go informacje z dłuższych tekstów na znany mu temat.

Kompetencja szczegółowa: czytanie ze rozumieniem

Potrafi wyszukiwać konkretne, możliwe do przewidzenia informacje zawarte w prostych tekstach z życia codziennego.

Umie zlokalizować konkretne informacje w wykazach/spisach i wybrać potrzebne dane (np.: znaleźć w książce telefonicznej punkt usługowy lub sklep)

Potrafi wyszukiwać konkretne, możliwe do przewidzenia informacje zawarte w prostych materiałach codziennego użytku, np.: reklamach, prospektach, jadłospisach, listach polecających i rozkładach jazdy.

Rozumie popularne oznaczenia i ogłoszenia spotykane w miejscach publicznych, takich jak ulice, restauracje, stacje kolejowe.

Potrafi wyszukiwać konkretne, informacje zawarte w jasno sformułowanych ogłoszeniach prasowych, pod warunkiem, że nie zawierają one zbyt dużo skrótów.

Rozpoznaje konkretne informacje w napotykanym prostych materiałach tekstowych, takich jak listy, broszury czy krótkie artykuły prasowe, w których opisano konkretne wydarzenia.

Rozumie krótkie i proste listy prywatne.

Rozumie proste instrukcje obsługi sprzętu codziennego użytku – np.: automatu telefonicznego, jeśli zawierają ilustracje.

Rozumie podstawowe rodzaje standardowych i rutynowych listów i faksów (zapytania, zamówienia, potwierdzenia itp.) na znane sobie tematy.

Rozumie proste polecenia obsługi programów komputerowych.

Kompetencja globalna: produkcja - mówienie

Potrafi wypowiadać się w sytuacjach życia codziennego za pomocą prostych środków językowych, chociaż musi czasem ograniczać przekaz, robić przerwy i szukać słów w pamięci.

Umie opisywać życie codzienne własnego otoczenia, odnosząc się do ludzi, miejsc, pracy lub nauki / studiów.

Potrafi, używając prostego języka, wypowiadać się na znane mu i interesujące go tematy.

Umie okazać, że wie, o czym jest rozmowa.

Wymowa jest na ogół na tyle wyraźna, aby zrozumieć wypowiedź, mimo wyraźnego obcego akcentu.

Akcent zdaniowy i intonacja jest stosowana prawidłowo, a dłuższe wypowiedzi podzielone odpowiednio pauzami.

Potrafi opowiedzieć o znanym mu wydarzeniu, stosując w wypowiedzi słowa takie jak „zuerst”, „dann”, „nachher”, „später”, „zum Schluss” w odpowiedniej kolejności.

Potrafi łączyć grupy słów prostymi spójnikami „und”, „aber”, „weil”

Kompetencja szczegółowa: produkcja - mówienie

Potrafi opowiadać o znanych mu osobach i posiadanych przedmiotach.

Potrafi przedstawiać krótkie, proste opisy osobistych doświadczeń, zdarzeń i czynności.

Potrafi w prosty sposób wyrażać swoje zdanie na temat rutynowych czynności życia codziennego.

Potrafi opisywać plany i ustalenia.

Potrafi w prosty sposób wyrażać przypuszczenia.

Potrafi w prosty sposób opowiedzieć historyjkę lub coś opisać, wymieniając kolejno zdarzenia i fakty.

Potrafi formułować informacje o ilości, numeracji, cenach.

Potrafi przedstawić krótką, przecwiczoną wcześniej wypowiedź na znany sobie temat.

Potrafi za pomocą prostych środków językowych opisać czynności.

Kompetencja globalna: produkcja - pisanie

Potrafi napisać ciąg prostych wyrażen i zdań o własnej rodzinie, warunkach mieszkaniowych, wykształceniu.

Potrafi, używając prostego języka, wypowiadać się pisemnie na znane mu i interesujące go tematy.

Potrafi opisać o znane mu wydarzenie, stosując w wypowiedzi słowa takie jak „zuerst”, „dann”, „nachher”, „später”, „zum Schluss” w odpowiedniej kolejności.

Potrafi łączyć grupy słów prostymi spójnikami „und”, „aber”, „weil”.

Potrafi stosować niektóre ważne reguły ortograficzne.

Kompetencja szczegółowa: produkcja - pisanie

Potrafi opisać znane mu osoby i posiadane przedmioty.

Potrafi w formie połączonych zdań pisać o codziennych sprawach własnego otoczenia.

Potrafi przedstawiać krótkie, proste opisy osobistych doświadczeń, zdarzeń i czynności.

Potrafi zapisać informacje według wzoru, dotyczące znanego mu tematu.

Potrafi pisać o codziennych sprawach i wyrażać przy tym swoje zdanie.

Potrafi zanotować krótką, prostą wiadomość.

Potrafi pisać krótkie, proste notatki na temat najpilniejszych, codziennych spraw.

Kompetencja globalna: przetwarzanie informacji z języka niemieckiego na język ojczysty

Potrafi przekazać innym osobom w języku ojczystym najważniejsze informacje z krótkiego, mówionego po niemiecku tekstu, jeśli dotyczy on tematyki dnia codziennego.

Potrafi przekazać (ewentualnie z pomocą słownika) innym osobom w języku ojczystym najważniejsze treści prostego, jasno sformułowanego i napisanego po niemiecku tekstu, jeśli dotyczy on najważniejszych obszarów i potrzeb życia codziennego.

Kompetencja szczegółowa: przetwarzanie informacji z języka niemieckiego na język ojczysty

Potrafi wyłowić najważniejsze informacje z krótkiej wypowiedzi po niemiecku na znane mu tematy i przekazać je innym osobom w języku ojczystym.

Potrafi wyłowić proste informacje dotyczące innych osób (np.: pochodzenie, hobby, wykształcenie) z krótkiej wypowiedzi po niemiecku i przekazać je innym osobom w języku ojczystym.

Potrafi przekazać innym osobom proste, sformułowane po niemiecku prośby / życzenia, wskazówki, zaproszenie w języku ojczystym.

Potrafi przekazać innym osobom w języku ojczystym niektóre ważne informacje zawarte w niemieckojęzycznych wykazach/spisach i ogłoszeniach o tematyce codziennej.

Potrafi przekazać innym osobom w języku ojczystym proste informacje o charakterze prywatnym lub ogólnym, zawarte w niemieckojęzycznym tekście o klarownej strukturze i opatrzonym materiałem ilustracyjnym.

Potrafi przekazać innym osobom w języku ojczystym niektóre ważne informacje zawarte w prostych, niemieckojęzycznych pismach.

Kompetencja globalna: przetwarzanie informacji z innego języka na język niemiecki

Potrafi prostymi słowami przekazać innym (niemieckojęzycznym) osobom w języku niemieckim ważne informacje zawarte w wypowiedzi w ojczystym/innym języku, przy czym czasem konieczna jest pomoc rozmówcy.

Potrafi przekazać za pomocą prostych słów i struktur (ewentualnie z pomocą słownika) innym osobom w języku ojczystym najważniejsze informacje z napisanego w innym/ojczystym języku tekstu, jeśli dotyczy on codziennych lub znanych mu tematów, przy czym przerywa wypowiedź i szuka odpowiednich słów.

Kompetencja szczegółowa: przetwarzanie informacji z innego języka na język niemiecki

Potrafi w prosty sposób przekazać innym (niemieckojęzycznym) osobom w języku niemieckim znane mu ustne informacje, pytania, prośby w sytuacjach dnia codziennego usłyszane w ojczystym/innym języku.

Potrafi przekazać ustnie prostymi słowami po niemiecku pojedyncze wskazówki lub komunikaty usłyszane w ojczystym/innym języku.

Potrafi w prosty sposób przekazać innym (niemieckojęzycznym) osobom w języku niemieckim najważniejsze informacje zawarte w tekstach lub napisach (w ojczystym/innym języku) w sytuacjach dnia codziennego.

Potrafi przekazać prostymi słowami po niemiecku innym (niemieckojęzycznym) osobom najważniejsze informacje zawarte w listach formalnych i prywatnych.

ZAKRES STRUKTUR GRAMATYCZNYCH:

• **Składnia**

-Zdania pojedyncze: oznajmujące, pytające i rozkazujące

-Szyk wyrazów, prosty, przestawny, szyk zdania podrzędnego

-Przeczenia nein, nicht, kein, nie, niemand i ich miejsce w zdaniu

-Zdania złożone współrzędnie ze spójnikami: aber, denn, oder, und, sondern, deshalb, sonst, trotzdem

-Zdania podrzędnie złożone ze spójnikami: dass, ob, weil, wenn, als, bevor, obwohl,

-Zdania przydawkowe

-Konstrukcje bezokolicznikowe z „zu” i bez „zu”

• **Czasownik**

- Strona czynna czasownika: Präsens, Präteritum, Perfekt

- Czasowniki posiłkowe: sein, haben, werden, zwrotne i rozdzielnie złożone

- Czasowniki modalne w Präsens i Präteritum

- Strona bierna czasownika w Präsens i Präteritum

- Tryb rozkazujący

- Tryb przypuszczający czasowników sein i haben

• **Przymiotnik**

- Przymiotnik jako orzecznik
- Przymiotnik jako przydawka
- Regularne i nieregularne stopniowanie przymiotnika
- Przymiotniki w porównaniach als i wie
- **Zaimek**
 - Odmiana zaimków osobowych, wskazujących, dzierżawczych, zwrotnych i względnych
 - Zaimki nieosobowe es i das
 - Zaimki nieokreślone alle, einige, etwas, jeder, jemand, man, niemand, nichts, alles
 - Zaimki pytające np. wer?, was?
- **Liczebnik**
 - Liczebniki główne i porządkowe
- **Przysłówek**
 - Regularne i nieregularne stopniowanie przysłówków
 - Przysłówki czasu i miejsca, np.: morgen, bald, dann endlich, damals, gestern, heute, hier, links, rechts
- **Rzeczownik**
 - Użycie rodzajnik określonego i nieokreślonego
 - Odmiana rzeczownika w liczbie pojedynczej i mnogiej
 - Odmiana imion własnych
- **Przyimek**
 - Przyimki z celownikiem
 - Przyimki z biernikiem
 - Przyimki z celownikiem i biernikiem