

**REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI RADY RODZICÓW**  
**w PUBLICZNEJ SZKOLE Podstawowej STO**  
**im. rtm. Witolda Pileckiego, z siedzibą w Warszawie,**  
**obowiązujący w roku szkolnym 2021/2022**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§1**

Niniejszy regulamin, zwany dalej "Regulaminem", uchwalono na podstawie art. 83 ust. 41 art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r., poz. 1148, Z późn. zm.) oraz S9 ust. 1 pkt 3 i S 12 ust. 3 Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej STO im. rtm. Witolda Pileckiego z siedzibą w Warszawie, zwanego dalej "statutem".

**§2**

1. Niniejszy Regulamin określa:
  - a. cele, kompetencje i zadania Rady Rodziców na rok szkolny 2021/2022 w Publicznej Szkole Podstawowej STO im. rtm. Witolda Pileckiego z siedzibą w Warszawie, zwanej dalej "Szkoła";
  - b. organizację Rady Rodziców, w tym wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców;
  - c. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych, o których mowa w art. 83 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
  - d. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów przedstawicieli Rad Oddziałowych, o których mowa w art. 83 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do Rady Rodziców;
  - e. sposób gromadzenia, przechowywania, dysponowania i likwidowania funduszy Rady Rodziców oraz zasady wydatkowania tych funduszy.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - a. Organy Szkoły: organy Szkoły, o których mowa w Statucie, w tym Dyrektor Szkoły, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski;
  - b. Rada Oddziałowa: wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych;
  - c. Rodzice: rodzice uczniów oraz inni opiekunowie prawni uczniów;
  - d. Rada Rodziców: Rada Rodziców Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 STO im. rtm. Witolda Pileckiego z siedzibą w Warszawie.

**§3**

Terenem działania Rady Rodziców jest budynek Szkoły oraz obszar położony na zewnątrz tego budynku. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w szczególności w tych, w których przebywają uczniowie Szkoły w trakcie realizacji przez Szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

**Rozdział 2**

**Status i cele Rady Rodziców**

**§4**

1. Rada Rodziców jest społecznym, samorządnym organem Szkoły, reprezentującym ogół Rodziców uczniów uczęszczających do Szkoły.

2. Rada Rodziców działa na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz wewnątrzszkolnych aktów prawnych, w tym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Statutu oraz Regulaminu, a także na podstawie innych norm postępowania oraz dokumentów, niezbędnych do funkcjonowania Rady Rodziców.
3. Celem Rady Rodziców jest:
  - a. zapewnienie Rodzicom, we współpracy z innymi Organami Szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność Szkoły;
  - b. współdziałanie, organizowanie i rozwijanie współpracy Rodziców z Organami Szkoły, w tym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi podmiotami, aby doskonalić statutową i ustawową działalność Szkoły;
  - c. organizowanie różnych form aktywności Rodziców, które wspomagają proces nauczania, wychowania i opieki w Szkole oraz w środowisku szkolnym, w tym branie udziału w bieżącym i perspektywicznym planowaniu pracy Szkoły;
  - d. prezentowanie wobec Dyrektora Szkoły, nauczycieli, uczniów oświatowych opinii oraz wniosków rodziców we wszystkich istotnych sprawach Szkoły;
  - e. upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu oraz o funkcjach opiekuńczo-wychowawczych i profilaktycznych rodziny i Szkoły;
  - f. udzielanie pomocy uczniom, Samorządowi Uczniowskiemu oraz innym organizacjom młodzieżowym działającym w środowisku szkolnym.

### **Rozdział 3**

#### **Kompetencje i zadania Rady Rodziców**

##### **§5**

1. Rada Rodziców uchwała Regulamin działalności Rady Rodziców, obowiązujący w roku szkolnym, w którym działa Rada.
2. Rada Rodziców może występować do Dyrektora Szkoły i innych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego Szkołę, o którym mowa w Statucie, oraz do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.

##### **§6**

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i Rodziców. Program opracowuje się na podstawie wyników corocznej diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły, to program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą.
3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców W porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

##### **§7**

Rada Rodziców opiniuje w szczególności:

1. projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły;

2. ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 ust. 1 oraz §5 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1603);
3. program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły, o którym mowa w art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
4. przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników oraz może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub w szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego;
5. wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

#### **§8**

1. Rada Rodziców na wniosek Dyrektora Szkoły opiniuje podjęcie działalności w Szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły.
2. Rada Rodziców i Rady Oddziałowe mogą porozumiewać się ze sobą, ustalając wówczas zasady i zakres wzajemnej współpracy.

#### **§9**

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez Dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego nauczyciela.

### **Rozdział 4**

#### **Tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych i przedstawicieli Rad**

#### **Oddziałowych do Rady Rodziców**

#### **§10**

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych obejmuje następujące czynności:

1. wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu oddziałowym rodziców w każdym roku szkolnym, przy czym wybory odbywają się bez względu na liczbę rodziców obecnych na pierwszym zebraniu;
2. podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają w głosowaniu tajnym Rady Oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału;
3. w wyborach do Rad Oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden Rodzic, który może oddać jeden głos;
4. wybory do Rady Oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału;
5. kandydat do Rady Oddziałowej wyraża zgodę na kandydowanie;
6. za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów;
7. w przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania;
8. wybrani członkowie Rady Oddziałowej wybierają ze swojego grona Przewodniczącego;
9. z przeprowadzonych wyborów Rada Oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców;
10. sprawy nieuregulowane rozstrzyga zebranie oddziałowe rodziców zwykłą większością głosów.

## **§11**

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów przedstawicieli Rad Oddziałowych do Rady Rodziców obejmuje następujące czynności:

1. wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu oddziałowym rodziców w każdym roku szkolnym, przy czym wybory odbywają się bez względu na liczbę rodziców obecnych na pierwszym zebraniu;
2. wybory przeprowadza się spośród rodziców wybranych do Rady Oddziałowej. bezpośrednio, w głosowaniu tajnym;
3. w wyborach jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic, który może oddać jeden głos;
4. kandydat na przedstawiciela do Rady Rodziców wyraża zgodę na kandydowanie;
5. za wybranego na przedstawiciela do Rady Rodziców uważa się tego rodzica z Rady Oddziałowej, który uzyskał największą liczbę głosów;
6. w przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania;
7. z przeprowadzonych wyborów Rada Oddziałowa sporządza protokół, który Przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców;
8. sprawy nieuregulowane rozstrzyga zebranie oddziałowe rodziców zwykłą większością głosów.

## **Rozdział 5**

### **Struktura Rady Rodziców**

## **§12**

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wybranym przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału, tak aby każdy oddział miał swojego reprezentanta w Radzie Rodziców.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
  - a. Przewodniczący,
  - b. Zastępca Przewodniczącego do spraw klas 1-3 - (Z-ca Przewodniczącego),
  - c. Zastępca Przewodniczącego do spraw klas 4-6 - (Z-ca Przewodniczącego),
  - d. Zastępca Przewodniczącego do spraw klas 7-8 - (Z-ca Przewodniczącego),
  - e. Sekretarz.
3. Kadencja Rady Rodziców oraz Prezydium trwa dany rok szkolny.
4. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, w tym w razie pisemnej rezygnacji z członkostwa w Prezydium przez członka Prezydium, na zebraniu Rady Rodziców przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji Rady Rodziców (tj. do końca danego roku szkolnego).
5. Rada Rodziców może odwołać z ważnych powodów Prezydium oraz w całości powołać nowe Prezydium lub może odwołać i dokonać wyboru nowego członka Prezydium w trybie wyborów uzupełniających na okres do końca kadencji Rady Rodziców (tj. do końca danego roku szkolnego).
6. Członkostwa w Radzie Rodziców nie łączy się z pełnieniem jakichkolwiek funkcji w innych organach Szkoły lub w organach prowadzących Szkołę. Członkiem Rady Rodziców nie może być również osoba, która jest spokrewniona, spowinowacana lub w inny sposób związana osobiście z osobą pełniącą funkcję w organach Szkoły z uwagi na mogący wystąpić konflikt interesów (zapis ten nie dotyczy Samorządu Uczniowskiego). Okoliczność taka jest podstawą do odwołania członka z Rady Rodziców.
7. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio postanowienia §14 Regulaminu oraz inne postanowienia Regulaminu, jeżeli znajdą one odpowiednie zastosowanie do takich wyborów.

## **Rozdział 6**

### **Zasady działania Rady Rodziców**

#### **§13**

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców z poprzedniego roku szkolnego lub jego Zastępca, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia wyboru przedstawicieli Rad Oddziałowych do tworzonej Rady Rodziców. ww. Przewodniczący lub ww. jego Zastępca prowadzą pierwsze zebranie.
2. Pierwsze zebranie jest ważne i zdolne do podejmowania uchwał w przypadku obecności na tym zebraniu co najmniej połowy przedstawicieli Rad Oddziałowych do Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady Rodziców, z własnej inicjatywy, na wniosek minimum 1/3 członków Rady Rodziców lub na wniosek Dyrektora Szkoły.
4. Jeżeli przedstawiciel Rady Oddziałowej do Rady Rodziców nie może uczestniczyć w zebraniu Rady Rodziców, to może upoważnić pisemnie do udziału w takim zebraniu inną osobę, wchodzącą w skład Rady Oddziałowej.
5. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w budynku Szkoły, a w razie potrzeby także w innym miejscu, jeżeli zorganizowania zebrania w takim miejscu wymagają szczególne okoliczności lub ważne sprawy społeczności szkolnej. Możliwa jest także organizacja zebrań online ze względu na reżim sanitarny lub wniosek przedstawicieli Rady Rodziców.

#### **§14**

1. Na pierwszym zebraniu Rada Rodziców wybiera spośród siebie Prezydium, w składzie, o którym mowa w §12 ust. 2 Regulaminu.
2. Wybory do Prezydium odbywają się w głosowaniu jawnym lub tajnym, na zasadach ustalonych przez przedstawicieli Rad Oddziałowych obecnych na pierwszym zebraniu Rady Rodziców. Kandydaci na określone stanowisko w Prezydium wyrażają zgodę na kandydowanie.
3. Jeżeli kandydaci na określone stanowisko w Prezydium uzyskają tę samą liczbę głosów, to przeprowadza się kolejną turę głosowania na te osoby.
4. Jeżeli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie jej członek niebędący członkiem Prezydium, Przewodniczący lub jego Zastępca zarządza wybory uzupełniające z przedstawicieli Rady Oddziałowej, którą dany członek reprezentował w Radzie Rodziców.

#### **§15**

1. Zebrania Rady Rodziców przygotowuje i prowadzi Przewodniczący lub inny upoważniony przez niego Członek Prezydium.
2. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady Rodziców oraz Dyrektora Szkoły, w sposób zwyczajowo przyjęty w Szkole na minimum 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego, w sprawach szczególnych, na minimum 3 dni przed terminem zebrania.
3. W zebraniach Rady Rodziców, z głosem doradczym, mogą brać udział:
  - a. Dyrektor Szkoły lub osoba pisemnie upoważniona przez Dyrektora Szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców,
  - b. inne osoby, za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
4. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć pielęgniarka środowiskowa, nauczyciel nauczania wychowania albo higienistka szkolna w celu omówienia zagadnień z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia uczniów.
5. Osoby, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, biorą udział w tej części zebrania Rady Rodziców, które dotyczą ich zakresu spraw. Osoby te nie biorą udziału w głosowaniach.

6. Zebrania Rady Rodziców odbywają się co najmniej raz na dwa miesiące kalendarzowe, a jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności lub ważne sprawy społeczności szkolnej, w innym terminie, odpowiednim do tych okoliczności lub spraw.

#### **§16**

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.
2. Zebranie Rady Rodziców może podejmować uchwały lub inne rozstrzygnięcia we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
3. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz 13 ust. 2 Regulaminu.
4. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
5. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
6. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
7. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane przy wykorzystaniu głosowania online (ankiety online).
8. W razie równej liczby głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego.
9. Rada Rodziców może podejmować uchwały oraz rozstrzygać sprawy przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, stosując odpowiednio postanowienia Regulaminu i pod warunkiem, że wszyscy członkowie Rady Rodziców zostali poinformowani o treści projektu uchwały lub rozstrzygnięcia.
10. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków Rady Rodziców oraz do podpisywania wszelkich dokumentów w imieniu Rady Rodziców upoważnieni są dwaj członkowie Prezydium łącznie, pod warunkiem powiadomienia wszystkich członków Prezydium o treści oświadczenia woli lub o treści dokumentu.

#### **§17**

1. Członkowie Rady Rodziców zobowiązani są do czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców, nieujawniania poruszanych na tych zebraniach spraw, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Szkoły.
2. W przypadku nieprzestrzegania praw i obowiązków Rady Rodziców wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, z przepisów wewnątrzszkolnych oraz Statutu i Regulaminu, przez pracowników Szkoły oraz organy Szkoły, Rada Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do Dyrektora Szkoły lub do organu prowadzącego, i oczekiwać na wyczerpujące, pisemne wyjaśnienia w zainicjowanej sprawie.
3. W przypadku sporu Rady Rodziców z innymi organami Szkoły, Prezydium ma prawo zwrócić się do organu nadzorującego działalność Szkoły z prośbą o rozstrzygnięcie tego sporu.

#### **§18**

1. Zebrania Rady Rodziców oraz podjęte uchwały Rady Rodziców są protokołowane.
2. Za protokoły, uchwały oraz inne dokumenty Rady Rodziców odpowiada Prezydium, a jego członkowie współpracują ze sobą i udzielają sobie wzajemnego, niezbędnego wsparcia.
3. Protokół zebrania Rady Rodziców powinien zawierać w szczególności:
  - a. numer, datę i miejsce zebrania,
  - b. listę osób obecnych podczas zebrania,
  - c. zatwierdzony porządek obrad,
  - d. stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
  - e. przebieg obrad,
  - f. streszczenie wystąpień oraz wnioski, uwagi i zastrzeżenia,
  - g. treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
  - h. podpisy: Przewodniczącego i Protokolanta.

4. Protokoły z zebrań Rady Rodziców oraz inne dokumenty związane z działalnością Rady Rodziców przechowywane są przez jednego z członków Prezydium lub w Szkole.
5. Protokoły z zebrań Rady Rodziców są wysyłane do wiadomości wszystkich członków Rady Rodziców w terminie 7 dni od daty spotkania. Uczestnicy spotkania mogą zgłosić uwagi do Protokołu, które Prezydium uwzględni i przesyła poprawiony Protokół do wiadomości wszystkich członków Rady Rodziców.
6. Ostatnie w roku szkolnym 2021/2022 zebranie Rady Rodziców wskaże miejsce przechowywania kompletu dokumentów z tego roku szkolnego oraz zasady przekazania tych dokumentów nowej Radzie Rodziców na kolejny rok szkolny.

## **Rozdział 7**

### **Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy**

#### **§19**

1. W celu wspierania działalności statutowej Szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
3. Jeżeli Rada Rodziców gromadzi fundusze, ustala się następujące zasady ich wydatkowania:
  - a. potrzeba wnoszenia dobrowolnej składki oraz propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców, Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego;
  - b. preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium ustala na pierwszym zebraniu Rady Rodziców;
  - c. prezydium może postanowić o zmianie struktury wydatków do wysokości 10% ustalonych wartości;
  - d. wydatki środków finansowych podlegają rejestracji, zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
4. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.

## **Rozdział 8**

### **Zasady głosowania online**

#### **§20.**

1. W głosowaniach online mogą brać udział tylko członkowie Rady Rodziców.
2. Przewodniczący Prezydium lub inny upoważniony przez niego Członek Prezydium wysyła maila do wszystkich członków Rady Rodziców z linkiem do ankiety. Tylko te osoby mogą oddać głos.
3. Ankieta jest formą zbierania głosów, na podstawie których zostanie sporządzona uchwała RR.
4. Zasady głosowania:
  - a. Ankiety będą wysyłane z adresu mailowego radarodzcicow@superszkola.pl na adresy mailowe członków Rady Rodziców.
  - b. Aby oddać głos należy zalogować się na swoje konto teams Szkoły. W szczególnych przypadkach dopuszczalne jest utworzenie ankiety która nie wymaga logowania (MS Form Szkoły albo w wyjątkowych sytuacjach ogólnodostępna ankieta google), w takim przypadku przy wypełnianiu ankiety trzeba podać adres email uprawniony do głosowania (adres na który został wysłany link).
  - c. Reprezentant każdej Rady Oddziałowej może oddać jeden głos. Jeżeli formularz dopuści możliwość wielokrotnego wypełniania formularza wtedy ważnym głosem jest jedynie pierwszy głos z uprawnionym mailem oddany we wskazanym czasie.

- d. Wszystkie odpowiedzi wysłane powtórnie na dany mail (w ramach jednej Rady Oddziałowej) lub na maile spoza listy osób Rady Rodziców lub błędne maile zostaną usunięte przed zliczeniem głosów.
  - e. Każde głosowanie będzie miało określony czas. Po wskazanym czasie ankieta będzie zamykana i nie będzie już możliwości oddania głosu.
  - f. Treść uchwały wraz z wynikami z danej ankiety będą przekazywane w ramach podsumowania głosowania i wysyłane do członków Rady Rodziców oraz do Dyrekcji Szkoły (jeśli głosowanie dotyczyło kwestii zgłoszonych przez Dyrekcję).
5. Głosowania są podejmowane zwykłą większością głosów osób które oddały głos w ankiecie, z zastrzeżeniem §16 ust. 4 oraz §13 ust. 2 Regulaminu.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§21**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane na zebraniu Rady Rodziców, a uchwała w tej sprawie podejmowana jest zwykłą większością głosów.
3. W sprawach, które nie zostały określone w Regulaminie, Rada Rodziców rozstrzyga zwykłą większością głosów.
4. W rozstrzygnięciach, o których mowa w ust. 3, uwzględnia się mające zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz wewnętrzne akty prawne, w szczególności: ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Statut, Regulamin, a także inne normy postępowania oraz dokumenty, niezbędne do funkcjonowania Rady Rodziców.
5. Regulamin stanowi załącznik do Uchwały nr 5/10/2021, z dnia x października 2021r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Rodziców na rok szkolny 2021/2022 oraz został przekazany Dyrektorowi Szkoły, zgodnie z postanowieniami Statutu.

\*\*\*